

Рекомендации молодому учителю-логопеду

Вся гордость учителя в учениках в росте посеянных им семян.

(Д.И. Менделеев)

Специфика работы учителя-логопеда в дошкольном образовательном учреждении

В наши дни дошкольные учреждения оснащены всем возможными условиями для дальнейшего развития детей, а также специалистами. Основные специалисты, которые необходимы для развития детей – это воспитатели, психологи, музыкальные руководители, физруки и логопеды. В данной статье я бы хотела выделить именно деятельность учителя-логопеда в ДОУ.

В чем же заключается роль логопеда в жизни ребенка?

Логопед – это специалист, который диагностирует, выявляет и устраняет речевые дефекты ребенка. Помимо этого, он разрабатывает на каждого ребенка индивидуальные маршруты занятий, чтобы действительно был показательный результат у ребенка.

Специфика работы:

1) Ведение документации.

В каждом учреждении на каждого специалиста полагаются свои документы, без которых не может обойтись любой специалист. В документацию учителя-логопеда входят: различные планы, программы, расписание занятий, паспорт логопедического кабинета, коррекционно-развивающие планы, положения, инструкции и т. д. Документацию необходимо пополнять и обновлять с каждым годом, ведь логопедия «не стоит» на месте.

2) Составление ежедневных конспектов и индивидуальных планов на каждого ребенка.

Конспекты – это основа занятий логопеда, это опора. Благодаря им, специалисту не придется каждый день озадачивать себя тем, что на очередном занятии преподнести ребенку. В конспектах обязательно указывается тема, ход занятия, материал, откуда была взята информация, авторы и страницы пособий.

Индивидуальные планы – это тоже опора логопеда. В планах прописываются упражнения, гимнастики, и те области, над которыми нужно проделывать тщательную работу с ребенком.

3) Участие в конкурсах, семинарах, вебинарах, РМО.

Начинать можно с самых простых конкурсов, а затем участвовать в районных, всероссийских, которые послужат для каждого логопеда началом карьерного роста.

Посещение других детских садов, в которых проводятся семинары, РМО – это обмен колоссальным опытом специалистов, разъяснения,

какие-то разработки, которые можно взять на заметку и использовать в своей практике.

4) Взаимодействие с воспитателями и родителями детей.

Взаимодействие с коллегами и родителями воспитанников логопеда – одна из основных задач.

Логопед можно провести консультацию для родителей, указать на успехи ребенка и на то, на что стоит обратить особое внимание, ведь большая часть зависит именно от того, как родитель взаимодействует со своим ребенком.

Воспитателей нужно ставить в курс дела, давать рекомендации, картотеки, раздаточный материал, упражнения для того, чтобы их обратная связь тоже влияла на результат ребенка. В исправлении речевых нарушений детей должны принимать участия все, кто связан с ними. Групповая работа – это залог хорошего результата!

5) Ведение тетрадей детей.

На каждого ребенка в начале учебного года заводится тетрадь, в которой логопед прописывает домашнее задание для того, чтобы выданный материал был закреплен. За каждое выполненное задание ребенка можно вознаградить наклейкой.

6) Проведение диагностики детей в начале учебного года и в конце.

Другими словами – мониторинг. Он проводится логопедом в начале учебного года, чтобы проверить уровень знаний детей, выявить дефекты речи, на основе чего специалист может составить индивидуальный план, и в конце учебного года, чтобы подвести вывод и увидеть успехи ребенка над проделанной работой. Об итогах мониторинга нужно информировать родителей и воспитателей.

7) Разработка собственных пособий, картотек, упражнений, а в дальнейшем – курсов.

Набравшись опыта, прочитав достаточное количество пособий, логопед вполне способен попробовать создать что-то свое, что можно будет запустить в процесс работы. Это будет интересно, заодно вы понаблюдаете за результатом от своего созданного творения.

8) Повышение квалификации (прохождение курсов, обучений и т.д.)

Повышение уровня своих знаний – это важно для каждого специалиста, работающего в образовательном учреждении. Чем больше вы учитесь и применяете эти знания на своей практике, тем качественнее результат как для вас, так и для воспитанника.

Свои вознаграждения логопед должен опубликовывать на личном сайте, а также пополнять портфолио, чтобы в дальнейшем повышать категорию.

9) Публикация статей в СМИ, работа с социальными сетями.

Транслируя свою работу и знания на просторах интернета – это тоже достаточно большой опыт для логопеда. В своих социальных сетях вы можете опубликовать открытые уроки, рекомендации для родителей, воспитателей, тренинги, вебинары, дипломы, сертификаты.

Я постаралась расписать о самых ключевых обязанностях логопеда в ДООУ. Работа логопеда – это не только образовательный процесс с детьми, у которых присутствуют дефекты речи, но и творческий процесс, в котором нужно проявлять все самые лучшие стороны своего характера. Безусловно, что работа у логопеда непростая, но очень интересная, а самое главное то, что без логопеда образовательный процесс в ДООУ будет не таким ярким, насыщенным и полезным!

Памятка начинающему педагогу

- Тщательно готовься к занятиям. Обязательно пользуйся календарным планом и придерживайся всех его пунктов. Возьми себе за правило: наличие плана является для тебя допуском на занятие.
- Идя на занятие, ты должен досконально знать, куда пришёл, для чего, что будешь делать, будет ли это эффективно.
- Приходи в кабинет до начала занятий, чтобы приготовить все необходимое для проведения занятия.
- Старайся показать красоту и привлекательность организованного начала занятия, стремись к тому, чтобы на это с каждым разом уходило всё меньше и меньше времени.
- Веди занятие так, чтоб каждый ребенок был постоянно занят делом. Помни: паузы, медлительность, бездеятельность - враги дисциплины.
- Увлекайте детей интересным содержанием материала, созданием проблемных ситуаций, мозговым штурмом. Контролируйте темп занятия, помогайте слабым поверить в свои силы. Держите в поле зрения всю группу. Особенно наблюдайте за теми, у кого неустойчивое внимание. Предупреждайте попытки нарушить рабочий порядок.
- Чаще обращайтесь с просьбами, вопросами к тем обучающимся, которые отвлекаются на занятии, занимаются посторонними делами.
- В конце занятия дай общую оценку работе группы и отдельным детям. Пусть дети почувствуют удовлетворенность от результатов своего труда. Старайся замечать позитивное в работе недисциплинированных воспитанников, но не делай это часто и незаслуженно, за незначительные усилия.

Заповеди начинающего педагога

- Окунись в свою работу и тогда ничто не помешает тебе плодотворно работать.
- Будь приветливым - и будешь смелым.
- Не будь самонадеянным и сможешь стать лидером.
- Умей требовать и прощать.
- Верь в уникальные способности каждого ребенка.
- Будь компетентен и будь уверенным.
- Верь, что каждого ребенка можно научить, только для этого необходимо время.

- Претворяй процесс обучения в радость.
- Будь для ребенка не руководителем, а соперником, тогда он сможет превзойти тебя.

Семь золотых правил для педагога

1. Надо любить то, что делаешь и идти вперед шаг за шагом (И. Павлов)
2. Интеллигентом нельзя притвориться (Д. Лихачев)
3. Вежливость воспитывается только вежливостью (В. Джемс)
4. «Магическая десятка»: посчитай до десяти прежде, чем дать волю своему гневу. И он покажется вам противным. (В. Джемс)
5. Мудрец ищет всё в самом себе, а глупец - в другом человеке (Конфуций).
6. Никакая большая победа не возможна без маленькой победы над самим собой (**Л.** Леонов)
7. Первые шаги всегда самые трудные (Р. Тагор)